

# Diákigazolvány igénylése első osztályos tanulók számára



## 1. szakasz: okmányiroda / kormányhivatal - lakcím szerinti vagy központi

Szükséges okmányok:

- a gyermek személyazonosító igazolványa (amennyiben már rendelkezik vele)
- a gyermek lakcímkártyája
- a szülő lakcímkártyája;
- ha a gyermek nem rendelkezik személyazonosító igazolvánnyal, a gyermek születési anyakönyvi kivonata → ebben az esetben mindkét szülő jelenléte szükséges

Az okmányirodában:

- fénykép készül a gyermekről (ingyenes szolgáltatás)
- egy ún. NEK azonosító számot tartalmazó adatlap (Nemzeti Egységes Kártyarendszer regisztrációs adatlap) készül a gyermek adatairól,
- az adatlapot a szülőnek személyesen alá kell írnia.

*Az okmányirodai folyamat során a jogosult adatai ellenőrzésre kerülnek a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás alapján.*

## 2. szakasz: iskola - titkárság

Szükséges:

- az okmányiroda által kiállított NEK adatlap

Az iskola

- a továbbiakban elektronikus úton intézi az igazolvány igénylését,
- 60 napig érvényes igazolást tud adni az igénylésről, amely ez idő alatt mindenben helyettesíti az igazolványt.

## 3. szakasz: az igazolvány kézhezvétele

- értesítést követően az iskola titkárságán
- az adatlap 5 évig felhasználható, amennyiben a személyi adatokban nincs változás
- amennyiben a NEK adatlap elveszik, úgy arról másolat kérhető az okmányirodában.

**A diákigazolvány készíttetése INGYENES!**