

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 034867
Intézmény neve: Megyeri Úti Általános Iskola
Székhely címe: 1044 Budapest IV. kerület, Megyeri út 20.
Székhelyének megyéje: Budapest
Intézményvezető neve: Hamzáné Szita Ilona
Telefonszáma: 01/2332370
E-mail címe: megyeri.alt.isk@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 11. 18.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Észak-Budapesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 1033 Budapest III. kerület, Fő tér 1.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Tamás Ilona Zsuzsanna
Telefonszáma: +36 (1) 437-8868
E-mail címe: ilona.tamas@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Megyeri Úti Általános Iskola (1044 Budapest IV. kerület, Megyeri út 20.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	480	255	18	0	50	47	0	0	27	24,00	18	14
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	480	255	18	0	50	47	0	0	27	24,00	18	14
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakközépiskola nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakközépiskola, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelv oktatás feladatnál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti						gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat									
		tanít		tanít									foglalkoztatott			
Teljes munkaidős	0	30	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0
ebből nő	0	30	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből nő	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	10	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0
ebből nő	0	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	40	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	37	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető helyettes, Intézmény-egység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képzés	Középfiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	Általános iskolai tanár	0	2	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Tanító	0	0	0	0	0	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Tanító, speciális képzéssel	1	0	0	0	0	16	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	20
	Gyógy pedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			

Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
Szakoktató																			
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	24	18	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	0	50

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	3	0	0	4	3	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034867>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Megyeri Úti Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=034867&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az iskola körzetébe tartozó tanulók felvétele, átvétele

Iskolánk biztosítja a tanulók felvételét, amennyiben bejelentett állandó lakóhelye, vagy tényleges tartózkodási helye intézményünk felvételi körzetében található. A felvételtől és az osztályba sorolásról az igazgató dönt.

Felvételkor az igazgató előírhatja különbözeti vizsga letételét, amennyiben a két iskola által tanított tantárgyak, vagy tananyag különbözősége ezt indokolta teszi.

A körzeten kívüli tanulók átvétele:

Ha befogadó évfolyam létszáma lehetővé teszi, a szülő kérésére biztosítjuk a más iskolába járó tanulók számára az iskolaváltás lehetőségét.

A felvételtől az igazgató dönt.

Ha az igazgató engedélyezi a tanuló átvételét, a két iskola által tanított tananyag összehasonlítása alapján dönt arról, hogy a tanuló számára el kell-e rendelnie különbözeti vizsgát. Az átvett tanulónak az esetleges tudásbeli hiányosságait a szaktanárok segítségével és útmutatásai szerint pótolnia kell.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2025. április 10-11.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

- 1. évfolyam 3 osztály
- 2. évfolyam 3 osztály
- 3. évfolyam 3 osztály
- 4. évfolyam 3 osztály
- 5. évfolyam 3 osztály
- 6. évfolyam 3 osztály
- 7. évfolyam 3 osztály
- 8. évfolyam 3 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

-

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

-

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola tanulóinak tanítási napokon 7 órától 18 óráig biztosítunk programokat vagy tanári ügyeletet. A tanítási szünetek rendjét alkalmasszerűen határozzuk meg.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Alakuló tantestületi értekezlet: 2024. szeptember 1.

Magyar Diáksport napja (tanítás nélküli munkanap): 2024. szeptember 27.

Pályaválasztási nap: 2025. június 18.

Őszi Pedagógiai Napok: 2024. november 11-15.

Fogadó óra: 2024. november 5., 2025. március 4.

Nyílt tanítási nap: 2024. október 21-25., 2024. november 12-14., 2025. március 7.

Félévi értekezlet: 2025. január 27.

Farsang: 2025. február 28.

Pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7. között

Digitális témahét: 2025. április 24–28. között

Fenntarthatósági témahét: 2025. április 7-11. között.

Megyeri Nap (DÖK nap): 2025. június 19.

Tanévzáró tantestületi értekezlet: 2025. július 2.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2024.október 24-én lezajlott intézményi tanfelügyelet eredménye:

1. Pedagógiai folyamatok-

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

Kiemelkedő

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

Kiemelkedő

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

Kiemelkedő

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

Kiemelkedő

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

Kiemelkedő

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

Megfelelő

Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

Kiemelkedő

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

Kiemelkedő

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményben a belső ellenőrzés és önértékelés tudatos, tervszerű és folyamatos. . Az intézményvezetés és a tantestület elkötelezett az innováció iránt. Az éves munkaterv és a stratégiai dokumentumok teljes összhangja. A meglévő külső és belső erőforrások feltérképezése. Éves terveik megvalósításának és a sikereiknek a kulcsa, a nevelőtestület által hozzáadott pedagógiai érték, a közös munka. Erős hivatástudat és összetartás a nevelőtestületben. Az intézményvezetés és a tantestület elkötelezett az innováció iránt

Fejleszthető tevékenységek

Javasolt az önértékelés folyamatának konkrét tervezése és a gyakorlatban való alkalmazása.

Javasolt az ellenőrzés és mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása során fejlesztési tervek kidolgozása, mivel az adott 8.évfolyamos tanulócsoporthoz valóban nincs már jelen az iskolában, de a tapasztalatok a következő évfolyamok számára is hasznosíthatók.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés-

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

Kiemelkedő

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

Kiemelkedő

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

Kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

Kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

Kiemelkedő

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

Kiemelkedő

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményben nagy hangsúlyt fektetnek a közösségfejlesztési feladatokra, melybe bevonják a szülőket, a tanulókat, partnereket (szakmai szervezetek) is. Sok közösségi programot szervez az intézmény és a DÖK, melyben kiemelt szerepet kap a hagyományok ápolása. Az intézmény élen jár az innovációban, támogató rendszert működtet, tehetséggondozó és felzárkóztatást célzó foglalkozásokat szervez, integrációs oktatási módszereket alkalmaz, melyeket folyamatosan fejlesztenek. Kiemelkedő a kapcsolattartás a szakmai támogató hálózattal. Rendkívül magas szinten folyik a környezettudatos nevelés.

Fejleszthető tevékenységek

Az ökoiskolai programok színvonalának megtartása, megerősítése. Az iskola honlap mielőbbi átszervezése és a megmozdulások, tevékenységek széleskörű dokumentálása. A környezettudatos életmódra nevelés nagyobb támogatása az intézményen belül és azon kívüli elméleti és gyakorlati szinten is.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények-

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

Kiemelkedő

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

Kiemelkedő

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

Kiemelkedő

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

Fejleszthető

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény nevelő-oktatómunkája eredményes, a nevelőtestület magas szakmai-pedagógiai felkészültséggel és elkötelezettséggel végzi munkáját. Az informatika és az angol nyelv tanításában megmutakozó pozitív eredmények az iskola jó hírét erősítik. Az intézmény oktatási célrendszeréhez kapcsolódó tárgyak oktatása eredményes, alaposan és teljes körűen nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket. Folyamatos a továbbfejlődés és a továbbfejlesztés igénye.

Fejleszthető tevékenységek

A kompetenciamérések eredményesebbé tétele, hatékonyabb terv kidolgozásával, esetleges korrepetálások órarendbe illesztésével. Javasolt a tanulókövetés rendjének, eljárásának kialakítása, az adatok feldolgozása. Intézményi mérés-háló hatékonyságának növelése. Új lehetőségek keresése a végzett tanulók középiskolai eredményének megismerésére és azok beépítése a pályaaorientációs képzésbe.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció-

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Kiemelkedő

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

Kiemelkedő

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Megfelelő számú és minőségi munkát végző munkaközösségek (9 db), melyekre építhet az intézményvezetés. Az intézményvezető támogatja a munkaközösségek, pedagógusok munkáját. Több csatornás kommunikációt folytat az intézmény, hogy minden partnert megfelelően tájékoztasson (szóbeli, papír alapú, email, Kréta, közös Google Drive felület.). Pedagógus és szülői összefogás, segítségnyújtás A munkaközösségek innovációkat vállnak fel és működtetnek.

Fejleszthető tevékenységek

A tudásmegosztás további tudatos fejlesztése. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek nagyobb feladatvállalásának és a belső tudásmegosztásnak hangsúlyosabbá tétele.

5. Az intézmény külső kapcsolatai-

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

Kiemelkedő

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

Megfelelő

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

Kiemelkedő

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Aktívan részt vesznek Újpest kulturális életében, erős a lokálpatriotizmus. Partneri háló működtetése, kulcsfontosságú partnerekkel való kiemelkedő együttműködés, (tankerület, szakszolgálat, zeneiskola), a kapcsolatrendszerük kiterjedt, konkrét, átlátható, nyitott és lehetőségekkel teli.

Fejleszthető tevékenységek

A kulcsfontosságú partnerek elégedettségének felmérése, dokumentálása javasolt. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében hatékonyan működjön együtt más intézményekkel, szervezetekkel .

6. A pedagógiai működés feltételei-

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

Kiemelkedő

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

Kiemelkedő

Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

Kiemelkedő

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

Kiemelkedő

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

Megfelelő

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

Kiemelkedő

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

Kiemelkedő

A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása.

Kiemelkedő

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

A partnerek példa értékű bevonása a megfelelő infrastruktúra elérése érdekében. Az intézmény dolgozói és közvetlen partnerei ápolják az intézmény múltját, hagyományait, és nyitottak új hagyományok teremtésére. A hagyományápolás példaértékű! Megfelelően szabályozott a felelősség- és hatáskörmegosztás, a munkatársak döntések előkészítésébe való bevonása. Az intézmény jól működő organikus egység. A pedagógus szerepek szabályozottak, szükség esetén rugalmasan alakíthatók. A munkatársak bevonása a döntési folyamatokba megfelelően működik ez hozzájárul az egyes feladatok hatékony elvégzéséhez. Az eredmények jó menedzselése. Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. Az intézményvezetés reális képpel rendelkezik a humánerőforrás szükségleteiről, rendszeresen felméri és biztosítja is a szakos ellátottságot.

Fejleszthető tevékenységek

Az intézmény pedagógusainál szélesíteni kell az innovációra való nyitás lehetőségeit, igényeit, a jó gyakorlat iskolán kívüli

megosztását. Az innovatív szemlélet gyakorlati alkalmazása. A szakos ellátottság biztosítása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak-

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

Kiemelkedő

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

A Pedagógiai Program szervesen illeszkedik, és koherens egységet alkot a miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Az iskolavezetés hatékonyan segíti az új jogszabályok adaptálását. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, az elvárásoknak való megfelelés, a stratégiai dokumentumok aktualizálása, a jogszabályi változások, a pedagógiai program megvalósulásának nyomon követése. A képzési és fejlesztési tervek megfelel az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Precíz, igényes, teljes szakmaisággal készült dokumentumok.

Fejleszthető tevékenységek

Hátránykompenzáció lehetőségeit megerősítő szakmai tudás megszerzésének biztosítása.

Innovációra nyitott, megszerzett szakmai tudás megosztásának fejlesztése.

Utolsó frissítés: 2024. 11. 18.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034867>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Évismétlők aránya: 1 %.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=034867

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

A Helyi Pedagógiai program tartalmazza: 10-18. oldal

<http://megyerisuli.hu/dokumentumok/iskdok/HPP.pdf>

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A Helyi Pedagógiai Program tartalmazza: 82-83. oldal.

<http://megyerisuli.hu/dokumentumok/iskdok/HPP.pdf>

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A Helyi Pedagógiai Program tartalmazza: 57-59. oldal

<http://megyerisuli.hu/dokumentumok/iskdok/HPP.pdf>

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2024. október 1-jei állapot szerint:

- 1.a 19 fő
- 1.b 24 fő
- 1.c 15 fő
- 2.a 28 fő
- 2.b 20 fő
- 2.c 16 fő
- 3.a 28 fő
- 3.b 23 fő
- 3.c 21 fő
- 4.a 27 fő
- 4.b 26 fő
- 4.c 19 fő
- 5.a 20 fő
- 5.b 18 fő
- 5.c 17 fő
- 6.a 23 fő
- 6.b 21 fő
- 6.c 18 fő
- 7.a 17 fő
- 7.b 14 fő
- 7.c 18 fő
- 8.a 14 fő
- 8.b 17 fő
- 8.c 17 fő

Utolsó frissítés: 2024. 11. 18.

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034867-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034867-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034867-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. november 18.